

**深圳辦事處**

深圳市羅湖區嘉賓路 2018 號

深華商業大廈 2508 室

電話: +86 755 8268 4480

傳真: +86 755 8268 4481

**上海辦事處**

上海市徐彙區中山西路 2025 號

永升大廈 1022 室

電話: +86 21 6439 4114

傳真: +86 21 6439 4414

**北京辦事處**

北京市海澱區海澱南路 30 號

北京航天大廈 402 室

電話: +86 10 6874 8420

傳真: +86 10 6874 8421

**Singapore Office**

9 Penang Road

#07-15 Park Mall

Singapore 238459

Tel: +65 6883 1061

Fax: +65 68831024

**香港公司註冊套裝 #HKLLC02 - 公司註冊加公司秘書**

為非香港居民或不能或不欲提供公司秘書及註冊地址之投資者而設的香港公司註冊套裝 — 適用於不能提供香港當地居民出任公司秘書，但是可以自行提供香港地址做註冊地址之投資者。

**一、香港公司註冊套裝#HKLLC02 - 服務項目及費用****1、註冊成立一家香港公司的註冊前後的註冊及存檔工作 — 美元 860.00\***

<input checked="" type="checkbox"/>	名稱查重
<input checked="" type="checkbox"/>	編制公司章程大綱及章程細則及其他註冊相關文件
<input checked="" type="checkbox"/>	填寫、編制註冊登記表格
<input checked="" type="checkbox"/>	本公司的專業註冊服務費及政府（香港公司註冊處及商業登記署）註冊登記費
<input checked="" type="checkbox"/>	公司註冊證書 Certificate of incorporation
<input checked="" type="checkbox"/>	有效期一年的商業登記證（有效期一年，到期前商業登記處會寄發更新繳費通知書）
<input checked="" type="checkbox"/>	訂制一個公司套裝，內含公司印章，股票書，成員登記冊，董事登記冊及會議記錄冊等文件 Preparation of compliance corporate kit, including corporate seal, share certificates, register and minutes book
<input checked="" type="checkbox"/>	首次董事會會議記錄（或董事會書面決議案） Minutes of first board meeting
<input checked="" type="checkbox"/>	編制開設公司賬戶的會議記錄（或決議案） Resolution to open a bank account

**2. 提供公司秘書服務 — 275.00 美元/年**

根據香港公司條例的有關規定，所有在香港註冊成立的公司，必須委任一位公司秘書以履行公司法定的責任；啟源商務諮詢有限公司能夠提供此項秘書服務。該項服務包括如下內容：

<input checked="" type="checkbox"/>	遵從香港公司條例及公司註冊處（Hong Kong Companies Registry）中有關公司秘書的規定；
<input checked="" type="checkbox"/>	依法出任香港公司秘書一年；
<input checked="" type="checkbox"/>	擬備及更新公司的法定記錄冊，籌備股東大會及相關的董事會議。

**套裝全部費用 = 1 + 2 = 1,135 美元**

\*\*上述的套裝費用只適用於使用啟源提供的公司秘書服務的情況。

以上價格包含以下各項：

- 繳納香港公司註冊處的註冊費和商業登記處的首年商業登記費
- 所有的評估及註冊相關事項均由本公司的高級顧問處理
- 以上均由啟源提供一站式服務

套裝費用已包含公司註冊前的程序收費。

## 二、香港私人有限責任公司的公司架構

- 至少由一名股東，一名董事及一名公司秘書組成
- 股東可以由法人團體或自然人擔任。股東國籍沒有任何限制
- 股東可兼任董事一職
- 公司秘書必須為香港居民或者于香港註冊成立的公司（啟源可以提過代理公司秘書）
- 若公司只有一名董事和一名股東，則該董事或股東不能同時擔任公司秘書一職
- 最少已發行並繳付的資本為港幣 1 元
- 公司的註冊地址必須位於香港（啟源可以提過註冊地址）

## 三、註冊全新香港公司之程序

1、註冊全新香港公司特指由客戶提供擬註冊之公司名稱，然後由本公司進行名稱查重、辦理註冊手續。註冊一家全新香港公司需時約 6 個工作日，由本公司收到客戶簽署妥當之註冊申請文件之日算起。如果客戶急需一家公司，可以考慮購買現存公司。

2、此處所指香港公司，若非特別說明，就是根據香港公司條例註冊成立的私人有限責任公司（也是股份有限公司）。

### 步驟一

客戶向本公司提供擬註冊之公司名稱，然後本公司於香港公司註冊署（香港公司註冊處）進行名稱查冊，以確認擬用的公司名稱的可用性（下載公司名稱查索表格）。香港公司的公司名稱可以是中文或英文，也可中英兼備。但是，擬使用之公司名稱不可以和現有已註冊成立之公司的名稱有所抵觸。

同時，客戶以電郵、傳真、郵寄方式把下文所列註冊資料及文件提供給本公司（並下載香港公司註冊表格，然後填寫妥當及電郵或傳真回本公司）。客戶需於此時支付本公司的服務費用。

### 步驟二

確定擬用公司名稱可用後，本公司會編制公司章程大綱和章程細則（香港公司之章程大綱和章程細則樣本）和以下各項文件：

- (1) 首任董事委任書
- (2) 首任董事和秘書委任通知書
- (3) 同意出任董事通知書
- (4) 註冊地址通知書
- (5) 其他適當文件

每間公司都有自己本身的章程大綱和章程細則（英文版章程樣本、中文版公司章程樣本），中英皆可。它必須由最少一名股份認購人在一名見證人面前簽署。而章程大綱規定必須包括某些基本事項。如公司名稱，公司註冊地址必須在香港，公司的宗旨，成員的有限責任及公司打算註冊的股本和細分的股數和價值。

### 步驟三

本公司會把步驟二所列的文件寄給客戶簽署。客戶收到文件後，根據指示在指定的位置簽署，然後把全部已簽署之註冊文件寄回本公司。客戶也可以到本公司的各個辦事處簽署上述註冊文件。

#### 步驟四

本公司把擬註冊公司之公司章程提交給香港公司註冊處（香港公司註冊主管部門），並繳納指定金額的註冊費。公司註冊處然後進行文件審核，如果沒有問題，一般會於第四個工作日簽發公司註冊證明書（Certificate of Incorporation）。

#### 步驟五

香港公司註冊署（香港公司註冊處）會簽發公司註冊證書（香港公司註冊證書樣本），本公司派員領取註冊證書。與此同時，提交步驟二所列的其他註冊文件。

#### 步驟六

在收到公司註冊證書後，本公司著手進行以下各項工作：

- (1) 印製章程大綱和章程細則
- (2) 訂造一個金屬印章，上面刻有可閱形式的公司名稱，作為公司鋼印，以簽立契約。
- (3) 訂造一個刻有公司名稱和【代表公司】字詞的膠印。公司高級人員代表公司簽訂生意合約時使用這印章。
- (4) 訂印一本法定的記錄冊，該記錄冊用於記載董事和秘書，成員登記冊及會議記要等資料或文件。
- (5) 向股份認購人發出股票
- (6) 召開首次董事會會議以處理公司註冊之各項事宜，例如租用辦事處、開設銀行戶口等。

#### 步驟七

本公司派員到香港商業登記署申請及領取商業登記證（香港公司商業登記證樣本）並繳納指定金額的商業登記費（本年度之收費為港幣 2600 元）。

#### 步驟八

完成所有手續，把註冊文件寄給客戶。客戶也可以到本公司領取註冊文件。

### 四、辦理註冊所需時間

在絕大部分情況下，於香港辦理註冊一家有限公司需要的時間約 6 個工作日。辦理註冊所需時間從啟源收到您簽署妥當之註冊文件之日算起。也就是說，啟源可以於第六或者第七個工作日把辦理好之公司登記文件快遞出去給您。

### 五、註冊香港公司客戶需提供文件及資料清單

- 1、擬用公司名稱；請提供兩三個擬用名稱。公司名稱可以只有中文或英文，或中英并用。
- 2、股東的身份證（香港居民）或護照（非香港居民）影印本及地址；如股東是法人團體，請提供公司註冊證書和註冊地址；
- 3、董事的身份證（香港居民）或護照（非香港居民）影印本及地址；如董事是法人團體，請提供公司註冊證書和註冊地址；
- 4、公司秘書的身份證影印本及地址如秘書是法人團體，請提供公司註冊證書和註冊地址（如採用啟元的公司秘書服務，則無需提供此項）；
- 5、公司註冊地址（如不採用本公司的註冊地址服務）；
- 6、公司的法定資本、發行資本金額及股份分配比例。如非特別說明，公司之註冊資本為港幣 10000 元；
- 7、一名公司章程簽署見證人。股東在簽署公司章程時，需要由一名第三者做見證。任何年滿 18 歲之人士皆可做見證人；
- 8、擬註冊之香港公司的營業範圍（主要經營業務）。

### 六、香港公司註冊成立後客戶可得到之文件

有限公司註冊手續辦理完畢，我們會把下列文件寄給客戶存檔（客戶需要向銀行提供下列部分文件方可開設帳戶）：

- 1、香港有限責任公司註冊證明書（香港公司註冊證書樣本）
- 2、商業登記證（香港公司商業登記證樣本）
- 3、二十本章程大綱和章程細則（香港公司中文章程大綱和細則樣本）
- 4、一個金屬印章，上面刻有可閱形式的公司名稱，作為公司鋼印，以簽立契約。
- 5、一個刻有公司名稱和【代表公司】字詞的膠印。公司高級人員代表公司簽訂生意合約時使用這印章。
- 6、一本法定的記錄冊，該記錄冊用於記載董事和秘書，成員登記冊及會議記要等資料或文件。
- 7、二十份空白股票
- 8、委任首任董事，秘書和註冊地址通知書等文件

### 全新香港公司註冊程序：購買空殼香港公司之程序

## 七、付款時間及辦法

本公司要求全額收取服務費用後才開設辦理註冊手續。本公司接受現金、銀行轉帳、匯款及信用卡，具體付款方式請點擊此處參閱。

## 八、注意事項

- 1、 擬用公司名稱不能與已在公司註冊處登記之名稱相同或太相似；
- 2、 香港公司必須最少有一位股東，一位董事及一名公司秘書；
- 3、 任何國籍之人士或在任何地方註冊成立之公司均可出任香港公司的股東或董事；但公司秘書則必須由香港居民或由在香港註冊之有限公司出任。本公司也有提供代理公司秘書及其它相關服務，詳情請參閱本公司之公司秘書服務；
- 4、 香港公司的註冊地址必須在香港。如果您沒有租用辦公室或其它可用地址，您可用本公司地址作為註冊地址，詳情請參閱公司秘書服務；您也可以選擇本公司的註冊套裝。
- 5、 本公司所出售之空殼公司的註冊資本一般為港幣一萬元，而發行股本則為一元（假設只有一個股東）。如果您欲增加註冊資本及發行資股，本公司可代為辦理（註冊資本常見問題）。
- 6、 如果您擬註冊公司的註冊資本超過 HK\$10,000，那麼您必須另外支付多出部分 0.1% 的註冊費。7、 香港區內之文件快遞不另收費，香港區以外則另外收取文件快遞費用。

如果您需要進一步的資料或者協助，請致電本公司各辦事處：

香港辦事處：+852 2341 1444  
深圳辦事處：+86 755 8268 4480  
上海辦事處：+86 21 6439 4114  
北京辦事處：+86 10 6874 8420  
新加坡辦事處：+65 6295 2884

或發電郵到 [enquiries@bycpa.com](mailto:enquiries@bycpa.com).